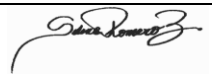
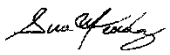
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 601 **DEL DÍA 09 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2022**

OBJETIVO (S)	Formular el plan de acción de fortalecimiento empresarial de la empresa ANA MENDEZ DISEÑOS.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Selene Romero Zúñiga	64559662		X		SENA -SDBC	skromero@sena.edu.co	3017775210	N/A	
2	Ana Isabel Méndez Hernández	52334189	X			ANA MENDEZ DISEÑOS	Mendezdesin75@gmail.com	3007137237	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 601		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Formular el plan de acción de fortalecimiento empresarial de la empresa ANA MENDEZ DISEÑOS.		
CIUDAD Y FECHA: Maicao 09 de mayo 2022	**HORA INICIO:** 8:00 AMA	**HORA FIN:** 12:00 M
LUGAR Y/O ENLACE: ANA MÉNDEZ DISEÑOS. Carrera 10 # 11- 32	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Guajira – Centro agroempresarial y acuícola	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Entrega del Informe de Diagnóstico y Orientación previa a la formulación del plan de acción.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Presentar el informe de diagnóstico empresarial – ANA MENDEZ DISEÑOS-		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Formulación del Plan de Acción

En función de los hallazgos de diagnóstico, conclusiones y recomendaciones indicadas en la "Herramienta de Seguimiento y Fortalecimiento Empresarial "SEFO", se formula juntamente con el empresario el Plan de acción respectivo, que permitirá minimizar los aspectos desfavorables detectados en el diagnóstico, y, por ende, contribuirá al mejoramiento de la productividad y competitividad de la empresa.

El plan de acción es registrado en la Herramienta "SEFO" y está estructurado según los siguientes elementos:

- ✓ Pilar
- ✓ Objetivos
- ✓ Descripción del hallazgo.
- ✓ Acción de mejoramiento
- ✓ Descripción de la meta
- ✓ Unidad de medida
- ✓ Cantidad / Meta
- ✓ Fechas de iniciación y terminación
- ✓ Plazo
- ✓ Avance y porcentaje de ejecución, y finalmente,
- ✓ Responsable

2. Objetivos por cumplir en el seguimiento del plan de acción acordado

Teniendo en cuenta todas las pautas establecidas en el plan de acción acordado, se asesora al empresario en los objetivos que se deben cumplir en cada una de las visitas de fortalecimiento programadas:

- ✓ Realizar la medición de impacto económico como resultado de cada intervención.
- ✓ Hacer los registros fotográficos en cada intervención de manera que se evidencie la gestión realizada.
- ✓ Realizar la medición de la productividad Empresarial, con el fin de identificar si la empresa está logrando mejoras en términos de productividad.

- ✓ Recopilar mensualmente datos de la empresa fortalecida como resultado de las intervenciones realizadas.

Visita empresa de fortalecimiento



Fuente propia SENA SBDC- ANAMENDEZ DISEÑOS – 09 de mayo de 2022

CONCLUSIONES

Se construyó y acordó el plan de acción respectivo, teniendo en cuenta las oportunidades de mejora detectadas en las líneas de servicios: Gestión estratégica comercial, Gestión de la productividad administrativa y laboral, Gestión de la calidad y Gestión financiera y contable.

A partir de este plan de acción se establecieron las tareas, plazos y responsables de las mismas, para el debido seguimiento y cumplimiento del plan de fortalecimiento acordado.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Visita de Fortalecimiento Empresarial Entrega de avances conforme a las acciones acordadas.	Orientadora junior Empresario	10/05/2022

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.